

東総広域水道企業団公告第12号

東総広域水道企業団郵送・事後審査方式制限付一般競争入札実施要領に基づく一般競争入札を実施するので、地方自治法施行令第167条の6の規定により公告する。

令和7年4月4日

東総広域水道企業団企業長 越 川 信 一

入札に付する事項	
件名	複写機賃貸借（管理室）
納入場所	香取郡東庄町笹川ろ1番地
賃貸借期間	令和7年5月1日から 令和12年4月30日まで （長期継続契約）
物件の概要	複写機本体 1台 2段カセットペディスタル 1台 ステイプルフィニッシャー 1台
予定価格	事後公表
最低制限価格	設定なし
入札保証金	免除
契約保証金	免除
支払条件	毎月払
本件の入札参加者に必要な資格	
名簿登載	令和6・7・8年度東総広域水道企業団建設工事等入札参加業者資格者名簿（物品・役務業者）登載者
地域要件	千葉県内に本店又は営業所（入札及び契約の締結等に関する権限を委任された代理人が所属する営業所であること。）を有する者
登録業種	リースを希望する者
業務実績	設定なし
その他	当該案件に係る迅速なメンテナンス体制が整備されていること。
入札（開札）の日時及び場所	
日時	令和7年4月18日（金） 13時30分から
場所	東総広域水道企業団2階会議室
仕様書等の貸出方法	原則として、ウェブサイトからのダウンロード（パスワードは原則としてE-mailにより問合せ・ 自動返信 ）又は総務課窓口での貸出（電子ファイル（媒体を持参））により行うこととする。
	総務課庶務係 E-mail d-07012@tousou-water.jp 件名、業者名及び担当者名を必ず明記のこと。
	電 話 0478(86)3821 (E-mailを利用できない者のみ)
仕様書等の貸出期間	令和7年4月4日（金） から 令和7年4月17日（木） まで
仕様書等に関する質問（E-mail又はFAX）※電話により到着確認をすること。	
受付担当課	電 話 0478(86)3821 ※到着確認のみ。
	E-mail syomu@tousou-water.jp
	F A X 0478(86)3823
受付期間	令和7年4月4日（金） から 令和7年4月11日（金） まで
回答日	令和7年4月14日（月） 質問があった場合のみウェブサイトに掲載する。

入札書郵送到着期限	令和7年4月17日(木)
入札書郵送先	〒289-0602 香取郡東庄町笹川ろ1番地 東総広域水道企業団総務課庶務係
入札書を郵送する際に同封するもの	複写機賃貸借(管理室)内訳書(仕様書等の貸出時に配付した様式)
落札候補者となった場合に提出する書類	①入札参加資格審査確認申請書 ②当該案件に係る迅速なメンテナンス体制が整備されていることを示す書類(例:社内メンテナンス体制図、緊急連絡先等)
その他	①入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。 ②入札書に記載する入札金額は、機器本体リース金額及び基本保守料(その他保守料含む。)の賃貸借期間の総額を60ヶ月で除した月額金額を記載すること。 ③入札書を入れた封筒の郵送方法が簡易書留の方法でない場合は入札は無効とする。 ④入札書の封筒に必要事項が記入されていない場合又は入札書を入れた封筒が封かん(のり付け)及び封印(裏面の継ぎ目3か所への割印)されていない場合は入札は無効とする。 ⑤入札書の封筒に、複写機賃貸借(管理室)内訳書が同封されていない場合は入札は無効とする。