

ダイレクト入札の参加業者用チェックリスト(物品購入等)

東総広域水道企業団で実施するダイレクト入札に参加される方は、入札公告文等を参照し、よく内容を確認したうえで入札に参加して下さい。

なお、下記に簡単なチェック項目を記載しましたので、ダイレクト入札に参加する際に再度確認して下さい。

また、不明な点がありましたら、総務課庶務係Tel0478(86)3821までお問い合わせ下さい。

記

- 当該物品購入等の入札公告で求めている、入札参加資格に必要な資格等（地域要件、希望業種、納入実績等）の条件を満たしていますか？

- 仕様書の貸出は受けましたか？（ホームページで閲覧した場合を除きます。）

- 入札書等に、件名、履行場所等の記載誤りや日付及び印鑑の押印漏れ等はありませんか？
（日付は、入札書作成日又は入札書投函日を記入して下さい。）
また、内訳書の提出を求められている場合、内訳書を同封しましたか？

- 封筒の表面に、『ダイレクト入札 入札書在中』と朱書きで明示し、裏面には当該入札公告に示された件名、履行場所、開札日時、商号又は名称、代表者職氏名、差出人住所が正しく記載されていますか？

- 封筒の裏面は、封かん（のり付け）し、使用印鑑として届出した印鑑で封印（割印）されていますか？

- 郵送方法は、簡易書留ですか？

- 郵送到着期限日（必着）に間に合いますか？（到着期限を過ぎて到達した入札書は無効となり、開封しません。）

- 開札後、落札候補者となった場合に提出する、入札参加資格審査確認のための書類の準備はできていますか？